



**Istituto Statale di Istruzione Superiore
"LEONARDO DA VINCI"**



I.T.E. "G. Agnelli" 0547-673576 - Liceo "E. Ferrari" 0547-675277
fois00400d@istruzione.it - fois00400d@pec.istruzione.it - www.isiscesenatico.it
Dirigenza e Segreteria Viale dei Mille n° 158 – 47042 Cesenatico (FC) - 0547-675277
C. F. 90028640408 - FOIS00400D

Circolare n. 272

Cesenatico, 15 gennaio 2024

ITE

**Agli studenti e alle famiglie delle classi 3 A afm, 4 A afm, 4 D sia
Ai docenti
Ai collaboratori scolastici**

Oggetto: Calendario delle attività di Tirocinio aziendale.

Nell'ambito delle iniziative dei PCTO per le classi 3A afm e 4A afm e 4D sia si comunica che le attività di tirocinio formativo verranno svolte secondo il seguente calendario:

- 3A afm dal 29/01/24 al 10/02/24;
- 4A afm dal 29/01/24 al 10/02/24;
- 4D sia dal 29/01/24 al 10/02/24.

Si fa inoltre presente che il **giorno 9 febbraio dalle ore 14:30 alle ore 16:30**, gli studenti della classe 4D Sia si recheranno presso la scuola "Arfelli" per il primo incontro del progetto "Coding e Pensiero Computazionale".

Gli studenti svolgeranno le attività di tirocinio formativo presso l'azienda abbinata. Prima della partenza sarà cura del Tutor PCTO consegnare ai ragazzi la modulistica necessaria:

- patto formativo da sottoscrivere e riconsegnare al Tutor scolastico prima della partenza, entro e non oltre il **24 gennaio 2024**;
- scheda della valutazione delle competenze e "Diario di bordo" a cura del Tutor esterno per la rendicontazione delle ore e delle attività svolte.

Entrambi i documenti sono da portare con sé e riconsegnare sempre al Tutor scolastico al termine del tirocinio.

Il primo giorno di tirocinio, salvo indicazioni specifiche fornite dai rispettivi Tutor, gli studenti si recheranno nella sede loro assegnata per l'orario stabilito. Riceveranno quindi dai Tutor esterni l'orario delle attività settimanali da svolgere, che dovrà essere tempestivamente comunicato dagli studenti stessi al Tutor scolastico per agevolare le visite aziendali.

Per qualsiasi informazione e chiarimento, gli studenti sono invitati a rivolgersi ai rispettivi tutor scolastici e/o al Referente PCTO Prof.ssa Maria Cirillo inviando eventuali richieste esclusivamente alla seguente mail: pcto@davincicesenatico.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Massimo Dellavalle

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993*